

АДМИНИСТРАЦИЯ ДЕ СТАТ
А ор. ТИРАСПОЛ
ШИ ор. ДНЕСТРОВСК
ИНСТИТУЦИЯ МУНИЧИПАЛЭ
«ДИРЕКЦИЯ ДЕ ЕДУКАЦИЕ
ФИЗИКЭ ШИ СПОРТ ДИН
ор. ТИРАСПОЛ»



ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
м. ТИРАСПОЛЬ І м. ДНІСТРОВСЬК
МУНІЦИПАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«УПРАВЛІННЯ З ФІЗИЧНОЇ
КУЛЬТУРИ ТА СПОРТУ
м. ТИРАСПОЛЬ»

ГОСУДАРСТВЕННАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
г. ТИРАСПОЛЬ И г. ДНЕСТРОВСК
МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ ПО
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ г. ТИРАСПОЛЬ»

ПРИКАЗ

« 29 » 11 2022г.

№ 393

«Об утверждении инструкции «УФК
и С г. Тирасполь»
подведомственных Управлению
учреждений. «Организация
мероприятий при угрозе
подтопления, наводнения»

В соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 4 ноября 2017 года № 305-3-VI «О гражданской обороне»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Инструкцию «УФК и С г. Тирасполь» подведомственных учреждений подведомственных Управлению учреждений. «Организация мероприятий при угрозе подтопления, наводнения»
2. Руководителям подведомственных учреждений ознакомить сотрудников учреждений под роспись в срок до 7 декабря 2022года., с «Инструкцией «УФК и С г. Тирасполь» «Организация мероприятий при угрозе подтопления, наводнения».
3. Предоставить до 9 декабря 2022 года информацию, лист ознакомления сотрудников с инструкцией.
4. Контроль за исполнением данного Приказа возложить на начальника АПО А. В. Шевченко.

И.. о начальника
«УФКиС г. Тирасполь»

Шевченко
95333
L

В.И. Пастухов

«Инструкция Управления Физкультуры и Спорта г. Тирасполь»
 «Организация мероприятий при угрозе подтопления, наводнения»
 ознакомлен:

п/п.№	Ф.И.О	должность	дата	подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				
37.				
38.				
39.				

Руководитель « _____ » _____ 2022

М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

«УТВЕРЖДАЮ»

И. о. начальника

«УФК и С.г. Тирасполь»

ВИ. Пастухов

« 29 » 11 2022



ИНСТРУКЦИЯ

Подведомственных Управлению учреждений «Организация мероприятий при угрозе подтопления, наводнения».

Руководителей МОУ ДО «ТСДЮШОР гребли и стрельбы» МУ «Спортивно оздоровительный лагерь «Спартак» при угрозе подтопления, наводнения. О мероприятиях по организации действий в чрезвычайной ситуации.

1. Общие положения

1.1 Настоящая инструкция определяет действия руководителей МОУ ДО «ТСДЮШОР гребли и стрельбы» МУ «СОЛ «Спартак» при угрозе подтопления, наводнения и непосредственно в случае затопления территории лагеря.

Паводок - фаза водного режима реки, которая может многократно повторяться в различные сезоны года, характеризуется интенсивным, обычно кратковременным, увеличением расходов и уровней воды и вызывается дождями или снеготаянием во время оттепелей.

Катастрофический паводок - выдающийся по величине и редкий по повторяемости паводок, который может вызвать жертвы и разрушения.

Наводнение - затопление территории водой, являющееся стихийным бедствием. Наводнение может происходить в результате подъема уровня воды во время половодья или паводка, при заторе, зажоре, вследствие нагона в устье реки, а также при прорыве гидротехнических сооружений.

Подтопление - повышение уровня грунтовых вод, нарушающее нормальное использование территории, строительство и эксплуатацию расположенных на ней объектов.

2 Организация мероприятий при угрозе подтопления, наводнения.

При угрозе подтопления, наводнения руководители МОУ ДО «ТСДЮШОР гребли и стрельбы» и МУ «СОЛ «Спартак» обязаны организовать следующие мероприятия:

2.1 ЭВАКУИРОВАТЬ ВСЕХ сотрудников и лиц, находящихся на территории учреждения

2.1 ОТКЛЮЧИТЬ все инженерные коммуникации (воду, газ, электричество);

2.2 ЗАКРЫТЬ окна и двери, при необходимости забить окна и двери первых этажей досками или фанерой;

2.3 ПРОИЗВЕСТИ эвакуацию материальных ценностей и имущества, если нет возможности перенести на верхние этажи (чердаки) зданий;

- 2.4 ЗАРАНЕЕ подготовить документацию (положить в герметичную упаковку);
- 2.5 ОРГАНИЗОВАТЬ круглосуточное дежурство по предвещанию хищению материальных ценностей и имущества;
- 2.6 ОСУЩЕСТВЛЯТЬ постоянное наблюдение за уровнем воды, при критическом увеличении уровня воды сообщить руководству;
- 2.7 при наводнении;
- 2.7.1 ЭВАКУИРОВАТЬ ВСЕХ сотрудников и лиц, находящихся на территории учреждения.
- 2.7.2 ПОДГОТОВИТЬ имеющиеся плав средства или использовать все предметы, способные удержать человека на воде (бревна, доски, деревянные двери, бочки, автомобильные шины и т. д.);
- 2.7.3. ОРГАНИЗОВАТЬ круглосуточное дежурство по предвещанию хищению материальных ценностей и имущества;

3. Организация мероприятий после подтопления, наводнения

- 3.1 произвести обследование всех зданий и сооружений на предмет безопасной эксплуатации (отсутствии значительных повреждений перекрытий и стен, лестничных маршей).
- 3.2 провести профилактически мероприятия на предмет удаления накопившихся опасных газов.
- 3.3 возобновление подачи электроснабжения, воды, газа только после технического осмотра и выдачи разрешения специализированными службами.
- 3.4 ответственным за эксплуатацию зданий и сооружений приступить к эксплуатации по назначению только после проведения ряда мероприятий;
- 3.4.1 просушка, проветривание, очистка помещений;